

Niederschrift

über die 15. öffentliche und nichtöffentliche Sitzung des Wirtschafts- und Wohnungsbauförderungsausschusses am Donnerstag, 10.04.2025 um 18:00 Uhr, im Bürgersaal des Bürgerhauses (Mittelstraße 40 in 40721 Hilden)

Anwesend waren:

Vorsitz

Herr Thomas Remih FDP

Ratsmitglieder

Herr Peter Groß CDU Vertretung von Herrn Schlottmann

Herr Thomas Grünendahl CDU

Herr Philip Razum CDU

Herr Tristan Zeitter CDU

Frau Hannah Hammer SPD

Herr Steffen Kirchhoff SPD

Herr Hans-Jürgen Weber SPD Vertretung von Herrn Sondermann

Herr Heinz Albers Bündnis 90/Die Grünen

Herr Peter Münnich Bündnis 90/Die Grünen

Frau Susanne Vogel Bündnis 90/Die Grünen

Herr Ralf Peter Beier BÜRGERAKTION

Sachkundige Bürger*innen

Frau Alina Hufmann CDU

Herr Ratsherr Dietmar Vocke AfD

Beratende Mitglieder

Herr Roland Krüger Fraktionslos

Beiräte

Herr Rolf Landau Seniorenbeirat

Frau Barbara Epe-Lichtenthäler Behindertenbeirat

Von der Verwaltung

Herr Dr. Claus Pommer Stadt Hilden

Herr Beigeordneter Peter Stuhlträger Stadt Hilden

Herr Christian Schwenger Stadt Hilden

Herr Jan Hermanns Stadt Hilden

Frau Andrea Nioduschewski Stadt Hilden

Ratsmitglieder

Frau Anabela Barata SPD abwesend

Tagesordnung:

Eröffnung der Sitzung

Änderungen zur Tagesordnung

Einwohnerfragestunde

- 1 Befangenheitserklärungen
- 2 Sozialhilfe, Wohngeld und Unterhaltsvorschuss - Bericht 2022 - 2024
- 3 Entwicklung im öffentlichen Wohnungsbau - Bericht 2022 - 2024
- 4 Aktuelles aus der Wirtschaft - Informationen der Wirtschaftsförderung
- 5 Potentialflächenanalyse Gewerbeflächen
- 6 Informationen aus den Bereichen Citymanagement, Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungen (Aufgaben Stadtmarketing)
- 7 Mitteilungen und Beantwortungen von Anfragen
- 8 Entgegennahme von Anfragen und Anträgen

Um 18:05 Uhr wird eine Einwohnerfragestunde durchgeführt mit einer zeitlichen Begrenzung von 30 Minuten.

Eröffnung der Sitzung

Der Vorsitzende Thomas Remih eröffnete die Sitzung und begrüßte die anwesenden Mitglieder des Gremiums, die Vertreter der Presse und die erschienenen Zuhörerinnen und Zuhörer. Er stellte fest, dass die Unterlagen form- und fristgerecht zugegangen sind.

Änderungen zur Tagesordnung

keine

Einwohnerfragestunde

Zur Einwohnerfragestunde meldete sich niemand.

1 Befangenheitserklärungen

keine

2 Sozialhilfe, Wohngeld und Unterhaltsvorschuss - Bericht 2022 - WP 20-25 SV 50/088
2024

Beschlussvorschlag:

Der Jugendhilfeausschuss, der Sozialausschuss und der Schul- und Sportausschuss nehmen den Bericht über die Entwicklung der Sozialhilfe, des Wohngeldes und des Unterhaltsvorschlusses für die Jahre 2022 - 2024 zur Kenntnis.

3 Entwicklung im öffentlichen Wohnungsbau - Bericht 2022 - 2024 WP 20-25 SV 50/085

Herr Beier forderte, dass der Rat beschließen solle, dass mehr öffentlich geförderter Wohnungsbau geschaffen werde.

Herr Stuhlträger erklärte, dass neue Sozialwohnungen immer nur im Neubau geschaffen werden könnten.

Herr Remih schlug vor die Bauvorschriften zu verschlanken, damit der Investitionsaufwand geringer werde, was zu niedrigeren Mieten führe.

Beschlussvorschlag:

Der Ausschuss nimmt die Ausführungen der Verwaltung über die Entwicklung des öffentlich geförderten Wohnungsbaus der Jahre 2023 und 2024 zur Kenntnis.

4 Aktuelles aus der Wirtschaft - Informationen der
Wirtschaftsförderung

Herr Schwenger berichtete über die aktuellen Geschehnisse der Hildener Wirtschaft.

5 Potentialflächenanalyse Gewerbeflächen WP 20-25 SV 80/035

Herr Kirchhoff fragte, ob das Gebäude Im Hock 14 (ehemals Chic&Mit) komplett vermietet sei.

Herr Schwenger berichtete, dass zunächst nur eine Teilfläche angemietet worden sei, mittlerweile aber das komplette Gebäude von der dort ansässigen Firma gemietet wurde, das 1. Obergeschoss aber aufgrund der eingeschränkten Erreichbarkeit (Lastenaufzug) nicht vollständig genutzt werde.

Beschlussvorschlag:

Die Mitteilungsvorlage wird zur Kenntnis genommen.

Herr Albers fragte wie der Erfolg des Stoffmarktes bewertet worden sei und nach der Nachhaltigkeit der angebotenen Produkte. Außerdem fragte er, wie Aufenthaltsanreize auf dem Wochenmarkt geschaffen werden sollen.

Herr Schwenger erklärte, dass der Veranstalter und die Händler des Stoffmarktes für das Jahr 2025 zwei Märkte planen, was zeige, dass der Markt guten Zulauf und Umsatz generiere. Über die Nachhaltigkeit der Produkte kann, wie bei den Einzelhändlern der Innenstadt, keine Einschätzung erteilt werden. Für die Aufenthaltsqualität auf dem Wochenmarkt werde aktuell versucht Gastronomen zu gewinnen, zudem soll der Wochenmarkt durch eine neue Aufstellung der Marktstände an Attraktivität gewinnen.

Frau Hammer erkundigte sich nach der Verwendung der Ergebnisse des Workshops der Verwaltung mit politischen Vertretern. Zudem fragte Frau Hammer nach dem Sachstand zu den Marktfibes.

Herr Schwenger berichtete, dass die Ergebnisse in die tägliche Arbeit einfließen werden. Die Marktfibes werden nach einem Austausch mit den Marktgastronomen von diesen unterstützt. Es wird noch nach einem oder mehreren Sponsoren gesucht, da sich die Kosten auf ca. 6.000 € belaufen.

Herr Groß wollte wissen, ob das Budget ausreiche, da es nicht sein könne, wenn Top-Veranstaltungen am Budget scheitern würden.

Herr Pommer sagte, dass auch günstige Veranstaltungen attraktiv sein können, was am Beispiel Ostereiersuchen und Bürgerfestival zu sehen gewesen sei. Bei größeren und teureren Überlegungen werde die Diskussion mit der Politik aufgenommen.

Herr Vocke sprach das kühle Aussehen des Nove-Mesto-Platzes an und regte Verschönerungen in Form von Blumenkübeln oder Fähnchen an.

Herr Pommer nimmt dies als Idee auf.

Herr Albers fragte, was es mit der Zusammenlegung des Bürgerfestivals mit dem Sommerfest der Musikschule und dem Fest der Völker / Kulturen auf sich hat.

Herr Pommer erklärte, dass es sich um ein großes, buntes Fest über zwei Tage handele und durch die Zusammenlegung Ressourcen (Personal, Bühne) gespart werden können.

Herr Beier erkundigte sich, ob das Fest mit der evangelischen Kirche abgestimmt wurde, da diese am selben Tag 800 Jahre Reformationskirche feiere.

Herr Pommer bejahte dies und fügte an, dass es sogar der Wunsch der Kirche gewesen sei.

7 Mitteilungen und Beantwortungen von Anfragen

keine

8 Entgegennahme von Anfragen und Anträgen

Herr Kirchhoff kündigte eine Anfrage (281-25) zum Sachstand des Leitfadens für Öffentlichkeitsarbeit an (Anlage 1).

Außerdem regte er an, dass der Stadtmarketing Hilden e.V. zur nächsten Sitzung eingeladen werden solle, um auch deren Sicht kennen zu lernen.

Ende der Sitzung: 18:59 Uhr

Thomas Remih / Datum
Vorsitzender

Christian Schwenger / Datum
Schriftführer

Gesehen:

Dr. Claus Pommer / Datum
Bürgermeister