

Übersicht



Der Bürgermeister
Hilden, den 08.06.2024
AZ.: I/80-cs

WP 20-25 SV 80/026

Mitteilungsvorlage

Stadtmarketing - Integration in Verwaltung und künftige Organisation (Information Sachstand)

Für eigene Aufzeichnungen: Abstimmungsergebnis			
	JA	NEIN	ENTH.
CDU			
SPD			
Grüne			
FDP			
AfD			
BA			
Allianz			
Die Linke			

öffentlich

Beratungsfolge:

Wirtschafts- und Wohnungsbauförde-
rungsausschuss

20.06.2024

Kenntnisnahme

Beschlussvorschlag:

Der Wirtschafts- und Wohnungsbauförderungsausschuss nimmt den Bericht über die integrierten Aufgaben der Stadtmarketing Hilden GmbH und die neue Organisation zur Kenntnis.

Erläuterungen und Begründungen:

Der Rat der Stadt Hilden hat am 21.06.2023 beschlossen, dass die Aufgaben der Stadtmarketing Hilden GmbH ab dem 01.04.2024 in die Verwaltung integriert werden (WP 20-25 SV 01/118). Im Zuge der Haushaltsberatungen 2024 sind der Verwaltung hierfür personelle und finanzielle Ressourcen bereit gestellt worden.

Der Ausschuss wird mit dieser Vorlage und in der Sitzung am 20. Juni über den aktuellen Stand sowie die aktuellen Entwicklungen informiert.

Aufgabe des Stadtmarketings war und ist es, die Attraktivität und das Image der Stadt Hilden zu steigern, unter anderem durch ein erfolgreiches Flächenmanagement, Veranstaltungen und durch die Förderung des Tourismus. Außerdem wird Stadtmarketing heute als Werbung für die Einkaufs- und Erlebnisstadt verstanden.

Die Aufgabenschwerpunkte sind in der letztjährigen Sitzungsvorlage WP 20-25 SV 01/118 wie folgt umrissen worden und entsprechend dieser Aufgliederung in die entsprechenden Arbeitsbereiche integriert worden.

Aufgabenschwerpunkte

City-Management

- Leerstandsmanagement Innenstadt
- Akquise Wochenmarkt
- Akquise und Beratung Immobilienentwicklung (Investoren, Nutzer)
- Netzwerk Immobilieneigentümer, Handel, Expansionsleitungen
- Kooperation Gastronomie und Dienstleister
- Projektmanagement zu Standortsicherung, Profilierung Innenstadt als Unternehmensstandort für Handel, Gastronomie und Dienstleistung auch mit externen Partnern
- Konzeption und Organisation unternehmensbezogener Veranstaltungen und Projekte
- Genehmigungsbegleitung
- Fördermittelakquise für Einzelhandel, Gastronomie
- Tourismus
- Öffentlichkeitsarbeit, Marketing „kommerziell“ bzw. auf Wirtschaft ausgerichtet

Veranstaltungsmanagement

- Innenstadt / Stadtgesellschaft / verkaufsoffene Sonntage
- Anpassung bestehender Formate: Weihnachtsmarkt, Künstlermarkt, Dreck-Weg-Tag
- Organisation und Durchführung, Abstimmung in Verwaltung, mit Vereinen und Veranstaltenden
- Entwicklung / Konzeption eines neuen Veranstaltungsprogramms (Organisation, Durchführung, Evaluation, Nachsteuerung)
- Neue Kooperationen vereinbaren und bestehende stärken
- Bezuschussung von Veranstaltungen
- Drittmittel-Akquise

Öffentlichkeitsarbeit / Medienmanagement

- Marketing nach innen und außen (inkl. Online-Marketing, Pressearbeit, Social Media, Kampagnenplanung)
- Grafik: u. a. Broschüren, Stadtpläne, Kampagnen
- Fotografie und Bildgestaltung (auch Image-Bilder)

- Merchandising-Produkte der Stadt Hilden
- Koordination Werbemöglichkeiten
- Positionierung im interkommunalen Wettbewerb (Strategische Unterstützung bzw. Kooperation mit City-Management)

Außerdem sind für die in die Verwaltung verlagerten Aufgaben diese **Ziele** definiert worden:

- Wiederbelebung des Wochenmarktes
- Sicherung des qualitativen Leerstandmanagements
- Stärkung der Identifikation der Hildener mit neuen (kleineren) Aktionen und Veranstaltungen für die „Erlebnisstadt Hilden“ (Botschaft: „In Hilden ist was los“)
- Ausmachen und Erreichen neuer Zielgruppen (z. B. junge Familien)
- Ausmachen neuer Veranstaltungsorte für eine Sichtbarkeit der Stadt in ihrer ganzen Vielfalt (z. B. Stadtpark)
- Bekanntheit und Beliebtheit der Stadt Hilden in der Region und in NRW steigern durch Präsenz in einschlägigen Portalen (z. B. RUHR.TOPCARD), überregionalen Broschüren, Gutscheineften, Influencer-Kampagnen, Werbung....
- Einführung und Durchführung eines SEO Managements (=Suchmaschinenoptimierung (engl. Search Engine Optimization)) inkl. Online-Marketing

Personelle und organisatorische Veränderungen

Aktuelle Situation und Handlungsfelder:

Die Aufgaben sind in die Bereiche Wirtschaftsförderung, Repräsentation/Veranstaltungen und Öffentlichkeitsarbeit in dem Geschäftsbereich des Bürgermeisters auf nachstehende Stellenanteile verlagert worden:

Wirtschaftsförderung, Citymanagement:

- Die Stelle des Amtsleiters Christian Schwenger ist ab April 2024 aufgestockt worden (10% einer Vollzeitstelle).
- Die Stelle der Citymanagerin ist ab Mai 2024 mit Tanja de Vries besetzt worden (80% einer Vollzeitstelle).
- In Akquise und Marketing wird die Citymanagerin durch eine Kollegin mit einem kleinen Stellenanteil unterstützt (15% einer Vollzeitstelle). Diese Stelle und der Stellenanteil werden im August 2024 besetzt.

Das Citymanagement in der Wirtschaftsförderung ist demnach seit Mai besetzt. Folgende Aktivitäten sind kurzfristig umgesetzt oder begonnen worden:

- Besuch des **Deutschen Stadtmarketing-Tages** in Wuppertal bereits am 22.+ 23. April
- Gespräche mit **Netzwerkpartnern** wie Stadtmarketing Hilden e. V., Handelsverband Rheinland, Industrie- und Handelskammer. Die Modenschau zum Frühlingsfest ist in Abstimmung mit dem Stadtmarketing Hilden e. V. und den Einzelhändlern eingestellt worden, um Ressourcen für andere Aktivitäten freizumachen.
- Um alle Akteure aus Handel, Gastronomie und dem Wochenmarkt zu informieren und aktiv ein Kontaktangebot zu unterbreiten, sind seitens des Citymanagements **mehr als 350 Briefe in der Innenstadt und auch in den Nahversorgungszentren verteilt** worden. Das verteilte Anschreiben ist als Anlage beigefügt.
- Persönlicher Kontakt zu den Marktbesckern der Hildener **Wochenmärkte**
- Intensiver Einstieg in das **Immobilienmanagement** der Innenstadt seitens der Wirtschaftsförderung, um die aktuelle Situation sowie anstehende Veränderungen zu eruieren.

- Besuch eines bundesweit bedeutenden **Retailer-Meetings** in Soest am 14. Mai. Dabei konnten Kontakte in verschiedene Expansionsabteilungen der Einzelhandelsunternehmen geknüpft werden.
- Gespräche mit einem professionellen Anbieter für eine ganzjährige statistische **Passanten-zählung** in Hildens zentraler 1A-Lage (Mittelstraße zwischen Bismarckpassage und Alter Markt). In diesem Zuge werden auch Gespräche mit einem Immobilieneigentümer geführt. Dieser Prozess dauert an.
Objektive Daten aus einer Passantenzählung können eingesetzt werden, um die Handelsflächen zu vermarkten und auch um die unterschiedliche Frequenz nach Wetterlage oder nach Einkaufszeiten nachvollziehen zu können (Markttag, verkaufsoffene Sonntage, Randzeiten etc.).
- **Behördenfragen** als erste Anlaufstelle geklärt für die Kundengruppe des Citymanagements (Sondernutzung, Baustelle, Grünpflege)
- Organisation der **Familienwanderung** im Hildener Stadtwald am 28. Mai (im Rahmen der Neanderland Wanderwoche, Tourismus)
- **Medienbeiträge** zu Geschäftseröffnungen (städtische Kanäle in den Sozialen Medien)
- **Öffentlichkeitsarbeit zum Start des Citymanagements**, um Person und Aufgaben bekannt zu machen:

Internetpräsenz auf hilden.de

<https://www.hilden.de/citymanagement>

Interview und Bericht von Anzeiger24 am 30. April

<https://www.anzeiger24.de/hilden/lokale-empfehlungen/zukunft-stadtmarketing-teil-3-tanja-de-vries-wird-citymanagerin-von-hilden-deinhilden>

Rheinische Post am 2. Mai

https://rp-online.de/nrw/staedte/hilden/hilden-tanja-de-vries-startet-im-mai-als-city-managerin_aid-111648123

Rheinische Post am 6. Juni

https://rp-online.de/nrw/staedte/hilden/hilden-tanja-de-vries-ist-seit-mai-die-neue-citymanagerin_aid-114005871

Wochen-Anzeiger am 8. Juni, siehe Anlage

Für die **zweite Jahreshälfte 2024** ist geplant:

- Der Wochenmarkt mit seinen Angeboten soll „sichtbar“ werden über eine Internetpräsenz der Marktbesucher auf hilden.de, ergänzt um Beiträge über die Sozialen Medien.
- Zum Thema Wochenmarkt ist eine Befragung der Hildener Bevölkerung geplant (online und in der Innenstadt). Die Befragung und mögliche künftige Veränderungen sowie die Rahmenbedingungen der Marktordnung werden abgestimmt mit den Wochenmarktbesckickern und dem Ordnungsamt.
- Für die Adventszeit werden in Kooperation mit Einzelhandel und Gastronomie kleine Aktionen geplant, mit der die Einkaufsstadt Hilden auch seitens der Stadt Hilden beworben werden kann.
- Zu Aktionen mit Schwerpunkt in der Vorweihnachtszeit und eventuellen Anpassungen des Winterdorfes finden regelmäßige Gespräche mit dem Stadtmarketing Hilden e. V. statt.

Bürgermeisterbüro, Veranstaltungen und Öffentlichkeitsarbeit

- Aus der Stadtmarketing Hilden GmbH heraus ist eine Teilzeitkraft in die Verwaltung übernommen worden ab April 2024 (50% einer Vollzeitstelle).
- Im bestehenden Personal für Veranstaltungen und Repräsentation werden ab April Stellenanteile für die Aufgaben des Stadtmarketings eingesetzt (20% einer Vollzeitstelle).

- Für das mit den neuen Aktivitäten verbundene Marketing wird die Öffentlichkeitsarbeit ab August 2024 aufgestockt (50% einer Vollzeitstelle).

Die personellen Ergänzungen für die neuen Aufgaben werden im August vollständig umgesetzt sein.

Aktivitäten 2024 (Veranstaltungen und Öffentlichkeitsarbeit)

- Zum Start am 1. April ist ein **Ostereier-Suchen** im Stadtpark für jüngere Kinder organisiert worden. Mit 320 Anmeldungen lief die Aktion über den gesamten Ostermontag. Die Zielsetzung, neue Orte neben der in der Innenstadt gelegenen Fußgängerzone einzubinden, ist unmittelbar aufgegriffen worden.
- Organisation des **Künstlermarktes** am 22. + 23. Juni 2024. Akquise und Planung wurden unmittelbar aus der Stadtmarketing Hilden GmbH übernommen. Es zeichnet sich ab, dass mehr als 100 Künstlerinnen und Künstler teilnehmen werden. Konzeptionelle Anpassungen bedürfen eines Vorlaufs und werden für 2025 avisiert.
- Planung von „**Sport im Park**“ im Stadtpark und am Holterhöfchen für die Monate Juni bis September in enger Kooperation mit dem Sportbüro (Stadt Hilden Beteiligungsgesellschaft mbH)
- **Dreck-Weg-Tag** am 28. September. Das Bürgermeisterbüro und der städtische Bauhof organisieren den Dreck-Weg-Tag künftig jährlich (zuletzt alle 2 Jahre).
- Organisation des **Hildener Weihnachtsmarktes**
- Vermietung und Füllen der **Plakatständer** (Dreieckständer in Fußgängerzone)
- Ein **Veranstaltungskalender** für Hilden ist eingerichtet worden. Im März sind alle Vereine dazu angeschrieben worden. <https://www.hilden.de/veranstaltungen>
- Technische Details werden aktuell entwickelt und verfeinert. In den nächsten Wochen soll der Veranstaltungskalender erneut und verstärkt gegenüber Vereinen und weiteren Zielgruppen beworben und mit weiteren Inhalten gefüllt werden. Darauf aufbauend werden auch hervor gehobene Aktivitäten oder Ereignisse Dritter künftig auf den städtischen Medienkanälen kommuniziert (WP 20-25 SV 80/027, TOP 7 dieser Sitzung).

Ämter übergreifende Aktivitäten von Wirtschaftsförderung und Bürgermeisterbüro:

- Organisation einer **Büddchen-Tour** am Samstag, 10. August
- Austausch mit dem **Kulturamt**, um Synergien und Kooperationsmöglichkeiten auszuloten z. B. für das Bürgerfestival sowie für neue künftige Aktionen oder Veranstaltungen
- Intensivierung der **Öffentlichkeitsarbeit** für die Einkaufs- und Freizeitstadt Hilden
- Citymanagement und Öffentlichkeitsarbeit werden ein **Konzept für 2025** erarbeiten.

Stadtmarketing Hilden e. V. (Verein)

Mit dem Ende 2023 neu gebildeten Vorstand wird kooperiert und sich inhaltlich eng sowie regelmäßig abgestimmt. Die Personen im Vorstand bilden Einzelhandel, Gastronomie, Veranstaltungsfirmen, Immobilieneigentümer und auch gewerblichen Mittelstand ab. In der Übergangsphase der neu gebildeten Strukturen sind zunächst organisatorische Angelegenheiten erledigt worden (z. B. neuer Gesellschaftervertrag der GmbH).

Der Verein hat am 26. Juni eine Mitgliederversammlung, um seine Mitglieder an der Frage der künftigen Ausrichtung zu beteiligen. Die Wirtschaftsförderung wird als Gast an der Mitgliederversammlung teilnehmen. Die Verwaltung ist auf Grundlage der bisher geführten Gespräche und der organisatorischen Neuerungen in dem Verein zuversichtlich, dass die Zusammenarbeit weiter konstruktiv verläuft und eigenständige Aktionen des Vereins das Image der Stadt Hilden fördern und somit eine Bereicherung darstellen.

gez.

Dr. Claus Pommer
Bürgermeister

Stadtverwaltung Hilden . Postfach 100880 . 40708 Hilden

Team Wirtschaftsförderung

Am Rathaus 1, 40721 Hilden

An die Filialleitung / Geschäftsleitung

Datum	Mai 2024
Auskunft erteilt	Christian Schwenger
Zimmer	131
Telefon	02103 72-1382
E-Mail	christian.schwenger@hilden.de

Neuaufstellung Stadtmarketing & Citymanagement

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit diesem Brief informieren wir Sie über das neu aufgestellte Stadtmarketing und Citymanagement bei der Stadt Hilden. Seit dem 1. April 2024 hat die Wirtschaftsförderung die Aufgaben der Stadtmarketing Hilden GmbH übernommen, die den Einzelhandel, die Gastronomie, den Wochenmarkt sowie kommerzielle Veranstaltungen in der Innenstadt betreffen.

Ihre neue Ansprechpartnerin für diese Themen ist Citymanagerin Tanja de Vries aus dem Team der Wirtschaftsförderung (Tel.: 02103 72-1381; E-Mail: tanja.devries@hilden.de).

Auch für folgende Themen stehen Ihnen Tanja de Vries und das Team der Wirtschaftsförderung fortan zur Verfügung: Entwicklung gewerblicher Immobilien, unternehmensbezogene Veranstaltungen und Projekte, Genehmigungsbegleitung, Tourismus sowie die Öffentlichkeitsarbeit zu den genannten Themen.



Blieben wir in Kontakt!

Damit wir Sie über aktuelle Geschehnisse rund um die Themen des Citymanagements der Stadt Hilden informieren können, bitten wir Sie, uns Ihre Kontaktdaten zu hinterlassen.

Füllen Sie hierfür bitte kurz das Kontaktformular aus, das Sie unter folgendem Link www.hilden.de/kontaktwifoe finden oder scannen Sie den QR-Code. Alternativ können Sie uns natürlich auch gerne per E-Mail oder telefonisch erreichen.

Die nächsten verkaufsoffenen Sonntage in der Innenstadt finden in diesem Jahr an folgenden Terminen statt (jeweils von 13 Uhr bis 18 Uhr):

- 08.09.2024: Herbstmarkt.
- 27.10.2024: Bücher- und Trödelmarkt
- 01.12.2024: Weihnachtsmarkt



Die Wirtschaftsförderung: (v.l.) Christian Schwenger, Tanja de Vries, Jan Hermanns, Katrin Sonntag

Weitere Informationen finden Sie im Internet unter: www.hilden.de/citymanagement

Städtische Veranstaltungen werden zukünftig durch das Bürgermeisterbüro organisiert:
E-Mail: stadtmarketing@hilden.de; Tel.: 02103 72-1107

Auch der **Stadtmarketing Hilden e.V.** hat sich neu aufgestellt:

Der Verein fungiert als Bindeglied zwischen seinen Mitgliedern, der Wirtschaftsförderung, dem Citymanagement und dem Bürgermeisterbüro. Er setzt sich für die Übertragung von Mitgliederanliegen ins Rathaus, die Verschönerung des Stadtbildes, Veranstaltungsplanung und die Unterstützung der Stadt bei Events ein. Die Unabhängigkeit des Vereins wird dabei betont. Die Ansprechpartner sind Frank Rösner (1. Vorsitzender), Bastian Mey (2. Vorsitzender) und Houssem Ben Yahia (Schatzmeister). Kontaktdaten finden Sie auf der Vereinsseite: www.stadtmarketing-hilden.de

Wir freuen uns darauf, mit Ihnen und allen beteiligten Akteuren die lebendigen und vielfältigen Einkaufs-, Erlebnis- und Gastronomieangebote in Hilden auch in Zukunft aktiv zu gestalten.

Mit freundlichen Grüßen

A handwritten signature in dark ink that reads "Schwenger".

Amtsleiter
Christian Schwenger

A handwritten signature in purple ink that reads "T. de Vries".

Citymanagerin
Tanja de Vries

PS: Für die Adventszeit beginnen wir übrigens gerade mit den Planungen für einen **lebendigen Adventskalender**, bei dem sich jeden Tag das Türchen bei einem neuen Einzelhändler oder Gastronomen öffnen soll. Hierfür suchen wir interessierte Einzelhändler oder Gastronomen, die sich aktiv einbringen möchten und für jeweils einen Tag im Advent eine besondere Aktion für die Kundinnen und Kunden anbieten wollen. Bei Interesse wenden Sie sich bitte an Tanja de Vries.

Hildens neues Stadtgesicht

Tanja de Vries übernimmt als Citymanagerin die Verantwortung für die Geschäftswelt

Für die Entwicklung und die Belebung der Einkaufsstadt Hilden ist seit April das Büro des Bürgermeisters und das neu entstandene Citymanagement zuständig. Die Stadtmarketing Hilden GmbH gibt es nicht mehr. Während die Veranstaltungen in der Stadt vom Büro des Bürgermeisters betreut werden, ist jetzt Tanja de Vries von der Wirtschaftsförderung als Citymanagerin für die Geschäftswelt in der Litterstadt zuständig.

VON BEATRIX GERLING



Wirtschaftsförderungsleiter Christian Schwenger freut sich, dass seit Tanja de Vries seit Mai das Citymanagement der Stadt Hilden übernommen hat. Fotos: Gerling

HILDEN. „Frau de Vries ist jetzt Ansprechpartnerin für den Einzelhandel, die Gastronomen, den Wochenmarkt und die Inhaber von Gewerbeimmobilien“, fasst Christian Schwenger, Amtsleiter der Wirtschaftsförderung, das Aufgabengebiet der Citymanagerin zusammen. Tanja de Vries ist seit Anfang Mai im Amt, blickt aber bereits auf sieben Jahre bei der Wirtschaftsförderung zurück. Dabei lag ein Schwerpunkt ihrer Tätigkeit auf der Ausbildungsbörse. „Der Kontakt zu den Schulen und den Unternehmen sowie das Sponsoring – alles lag in meiner Hand“, berichtet die Diplomkauffrau.

Als eine der ersten Amtshandlungen hat Tanja de Vries im Mai gemeinsam mit einer Auszubildenden hunderte Briefe in den Geschäften der Stadt verteilt.

„Damit wollen wir die neuen Strukturen bekannter machen und natürlich Kontakte knüpfen.“ Viel ändern soll sich aber erst mal nicht. „Herr Hillebrand hat gute Arbeit im Immobilienmanagement geleistet. Die Stadt hat als Einkaufs- und Erlebnisstadt aber sicher noch mehr Potential. Wir planen jetzt unter anderem eine Umfrage bei den Bürgern. Was wünschen sich die Hildener vom Wochenmarkt – das möchten wir herausfinden.“

Der Wochenmarkt steht ganz oben auf der Agenda, hier sieht die Citymanagerin Verbesserungsmöglichkeiten. Ein weiteres Projekt liegt Tanja de Vries besonders am Herzen: „Im Dezember

möchten wir gerne einen lebendigen Adventskalender organisieren.“ Dafür sucht sie Einzelhändler und Gastronomen, die an jedem Tag vom 1. bis zum 24. Dezember eine besondere, vorweihnachtliche Aktion anbieten. „Wir wollen diese Aktionen über unsere Social Media-Kanäle unterstützen und so für noch mehr Attraktivität in der Hildener Innenstadt sorgen.“

Einen weiteren Schwerpunkt ihrer Arbeit sieht Tanja de Vries in der Vernetzung von Einzelhandel, Gastronomie und Wochenmarkt mit Verbänden, Institutionen und den Ehrenamtlichen im Stadtmarketing Hilden. Auch die Kommunikation mit verschiedenen städtischen Stellen möchte sie vereinfachen. „Ich sehe mich dabei auch

als Anlaufstelle und Dienstleisterin für die Gewerbetreibenden in Hilden.“

Viele Themen für die ersten Wochen im neuen Job, aber Tanja de Vries geht ihre Aufgaben mit viel Engagement und Sachverstand an: „Ich habe zunächst eine Banklehre gemacht, dann Wirtschaftswissenschaften studiert und mich dort auf BWL und Marketing spezialisiert.“ Bevor sie bei der Stadt Hilden anfang, war sie in der freien Wirtschaft im Marketing tätig.

„Hilden hat eine tolle Innenstadt, ist als Einkaufsstadt attraktiv auch in der Region. Ich möchte an Bestehendes anknüpfen und gemeinsam mit den Geschäftsleuten und den Bürgern die Entwicklung weiter voran treiben.“

**KAUF
LOKAL**