

Stadtverwaltung Hilden . Postfach 100880 . 40708 Hilden

Fraktion
Bündnis 90 Die Grünen

Haupt- und Personalamt

Am Rathaus 1, 40721 Hilden

Datum 01.09.2021
Auskunft erteilt Gabriele Zaremba
Zimmer 217
Telefon 150
Fax 602
E-Mail gabriele.zaremba@hilden.de
Aktenzeichen

Öffnungszeiten

Mo und Fr 8:00 - 12:00 Uhr
Di und Mi 8:00 - 16:00 Uhr
Do 8:00 - 18:00 Uhr

Buslinien
Haltestelle Am Rathaus

Anfrage der Fraktion Bündnis 90 Die Grünen in der Sitzung des Hauptausschusses am 25.08.2021

Sehr geehrte Frau Münnich,
sehr geehrte Frau Reimann,
sehr geehrter Herr Bartel,

die Fraktion Bündnis 90 Die Grünen hat in der Hauptausschusssitzung am 25.08.2021 um die Beantwortung folgender Fragen zum Thema personelle Situation der Stadtverwaltung Hilden gebeten.

1. Welche im Stellenplan enthaltenen Stellen sind derzeit nicht besetzt? Wie ist dies im Einzelnen begründet? Wann ist mit der Besetzung der jeweiligen Stelle zu rechnen?

Im Wesentlichen finden sich folgende Gründe für Vakanzen auf vorhandenen Planstellen: Einrichtung einer neuen Planstelle, arbeitnehmerseitige Kündigung, Renteneintritt, Ableben, Inanspruchnahme von Elternzeit, interner Wechsel. Eine nicht unerhebliche Zahl von Stellen wird durch interne Wechsel frei. Die Mitarbeitenden der Verwaltung haben die Möglichkeit, sich auf intern ausgeschriebene Stellen zu bewerben. Sind sie im durchgeführten Auswahlverfahren erfolgreich, wechseln sie intern auf eine andere Stelle. Dies dient der beruflichen Förderung, erweitert die fachspezifischen Erfahrungsbereiche der Mitarbeitenden und stellt eine Möglichkeit dar, einen Aufstieg innerhalb der Verwaltung zu erreichen, anstelle sich zu anderen Dienstherren zu bewerben. Die Attraktivität der Stadt Hilden als Arbeitgeberin hängt wesentlich von der Möglichkeit der Weiterentwicklung bzw. des beruflichen Aufstieges ab.

Dezernat I:

Im Team Bürgermeisterbüro ist die Stelle der Sachbearbeitung Öffentlichkeitsarbeit unbesetzt. Die Stelleninhaberin ist in Elternzeit und soll aufgrund der erforderlichen spezifischen Fachkenntnisse diese Stelle nach Ende der Elternzeit persönlich wieder einnehmen. Im Team Organisationsangelegenheiten ist eine Stelle Sachbearbeitung Organisation durch einen internen Wechsel frei geworden. Sie wird zum 01.09.21 besetzt.

OrgEinheit	Organisationseinheit	Planstellen	Planst.kuerzel	Soll Arbeitszeit	Besetzungsstatus nach Stellenplan Stand 31.08.2021	Grund der Vakanz / Status der Stelle	Bearbeitungs-/Besetzungsstand
Team 01	Team Bürgermeisterbüro	SB Öffentlichkeitsarbeit	01.00800	39,00	Unbesetzt	Elternzeit	nach Beendigung der EZ erneuter Einsatz der Stelleninhaberin
Team 12	Team Organisationsangelegenheiten	SB Organisation	12.00040	39,00	Unbesetzt	Interner Wechsel	Besetzung zum 01.09.2021

Dezernat II:

Mit dem Stellenplan 2021 wurden Haupt- und Personalamt eine Stelle Sachgebietsleitung Zentrale Dienste, eine Sachbearbeitung Mitarbeiter-Gewinnung/ Arbeitsschutz sowie vier Stellen Sachbearbeitung Vertretungskonzept eingerichtet. Die Sachgebietsleitung Zentrale Dienste wurde durch die zum 01.01.21 veränderte Dezernatsaufteilung erforderlich. In der dritten Ausschreibung konnte die Sachgebietsleitung zum 01.09.21 besetzt werden. Die Ausschreibung der Stelle Sachbearbeitung Mitarbeitergewinnung/ Arbeitsschutz befindet sich in der Vorbereitung. Von den vier Stellen Sachbearbeitung Vertretungskonzept wird eine Stelle im gehobenen Dienst zum 01.09.21 besetzt. Eine weitere Stelle im gehobenen Dienst sowie zwei Stellen im mittleren Dienst sind zurzeit ausgeschrieben und werden in Abhängigkeit der Verfügbarkeit der ausgewählten Kandidat/innen zum nächstmöglichen Zeitpunkt besetzt. Sowohl die Stellen Sachbearbeitung Vertretungskonzept als auch die Springerstellen sind aus organisatorischen Gründen dem Haupt- und Personalamt zugeordnet, bilden jedoch verwaltungsweite Einsatzmöglichkeiten ab. Eine Springerstelle ist durch den Eintritt eines Mitarbeiters in den Ruhestand freigeworden. Eine sinnvolle Verwendung wird geprüft. Die Springerstelle Ingenieur ist durch das Ableben eines langzeiterkrankten Mitarbeiters frei geworden. Hier soll vor einer Ausschreibung zunächst das Aufgabengebiet neu beschrieben werden.

Im Beratungs- und Prüfungsamt wurden zwei Stellen durch Eintritt der Mitarbeitenden in den Ruhestand frei. Beide Stellen werden zum 01.10.21 besetzt.

Für die freie Stelle Leitung des Amtes für Finanzservice läuft aktuell das Besetzungsverfahren. Die Stelle wurde frei, da die Stelleninhaberin eine neue Funktion übernommen hat. Hier musste wegen eines veränderten Aufgabenzuschnittes zunächst ein Stellenbewertungsverfahren durchgeführt werden. Im Zuge der Freistellung eines Mitarbeiters als Personalratsmitglied entstand eine Vakanz auf der Stelle Sachbearbeitung Kreditorenbuchhaltung. Zum 13.09.21 erfolgt eine Wiederbesetzung.

Im Ordnungsamt ist eine Stelle im Kommunalen Ordnungsdienst wegen der Umsetzung einer Mitarbeiterin nach der Elternzeit vakant. Bewerbungsgespräche sind bereits terminiert. Eine

Stelle Sachbearbeitung Ruhender Verkehr konnte aufgrund der Bewerberlage nur zu 50 % besetzt werden.

In der Feuerwehr sind zum 31.08.21 sieben Stellen unbesetzt. Die Vakanzen ergeben sich durch interne Wechsel (zweimal), Versetzung zu einem anderen Dienstherrn (dreimal) sowie arbeitnehmerseitige Kündigung (zweimal). Drei der vakanten Stellen werden zum 01.09./ 01.10. und 01.11.21 besetzt. Für die anderen vier Vakanzen sind bereits Bewerbungsgespräche terminiert bzw. die Stellen aktuell ausgeschrieben.

OrgEinheit	Organisations-einheit	Planstellen	Planst.kuerzel	Soll Arbeitszeit	Besetzungsstatus nach Stellenplan Stand 31.08.2021	Grund der Vakanz / Status der Stelle	Bearbeitungs-/Besetzungsstand
SG 10.1	SG Zentrale Dienste	SGL Zentrale Dienste	10.10000	19,50	Unbesetzt	neue Stelle	Besetzung zum 01.09.2021
SG 10.2	SG Personalservice	SB MA-Gewinnung und Arbeitsschutz	10.20120	39,00	Unbesetzt	neue Stelle	Ausschreibung in Vorbereitung
10.6 Disp.	Disposition	Springerstelle	10.60004	37,75	Unbesetzt	Ruhestand	Aufgabengebiet wird neu beschrieben
10.6 Disp.	Disposition	SB Vertretungskonzept g.D.	10.60015	39,00	Unbesetzt	neue Stelle / Vertretungskonzept	Besetzung zum 01.09.2021
10.6 Disp.	Disposition	SB Vertretungskonzept g.D.	10.60021	39,00	Unbesetzt	neue Stelle / Vertretungskonzept	aktuell in Ausschreibung
10.6 Disp.	Disposition	SB Vertretungskonzept m.D.	10.60022	39,00	Unbesetzt	neue Stelle / Vertretungskonzept	aktuell in Ausschreibung
10.6 Disp.	Disposition	SB Vertretungskonzept m.D.	10.60023	39,00	Unbesetzt	neue Stelle / Vertretungskonzept	aktuell in Ausschreibung
10.6 Disp.	Disposition	Springerstelle Ingenieur	10.60030	39,00	Unbesetzt	AN verstorben	Aufgabengebiet wird neu beschrieben
Amt 14	Beratungs- und Prüfungsamt	SB Verwaltungsprüfung	14.00220	19,50	Unbesetzt	Ruhestand	Besetzung zum 01.10.2021
Amt 14	Beratungs- und Prüfungsamt	SB techn. Prüfung	14.00230	19,50	Unbesetzt	Ruhestand	Besetzung zum 01.10.2021
Amt 20	Amt für Finanzservice	Kämmerin, Amtsleitung	20.00000	41,00	Unbesetzt	Interner Wechsel	Bewerbungsgespräche terminiert
20.31	Debitoren/Kreditoren	SB Kreditorenbuchhaltung	20.30030	41,00	Unbesetzt	Freistellung als Personalratsmitglied	Besetzung zum

							13.09.2021 erfolgt
SG 32.1	SG Allg. Ordnungsangelegenheiten	SB Kommunalen Ordnungsdienst	32.10210	39,00	Unbesetzt	Elternzeit / Umsetzung	Bewerbungsgespräche terminiert
SG 32.2	SG Ruh. Verkehr, Gewerbe u. Gaststätten	SB Ruhender Verkehr	32.20117	19,50	Unbesetzt	Stelle in Teilzeit (zu 50 % besetzt)	
37.2	Hauptamtliche Feuerwache	Einheitsführer/in NEF	37.21140	41,00	Unbesetzt	Interner Wechsel	Besetzungsverfahren erfolgt durch Amt 37
37.2	Hauptamtliche Feuerwache	Feuerschutz/Rettungswesen	37.21280	41,00	Unbesetzt	Versetzung anderer Dienstherr	Bewerbungsgespräche terminiert
37.2	Hauptamtliche Feuerwache	Feuerschutz/Rettungswesen	37.22120	41,00	Unbesetzt	Versetzung anderer Dienstherr	Besetzung zum 01.11.2021
37.2	Hauptamtliche Feuerwache	Feuerschutz/Rettungswesen	37.22220	41,00	Unbesetzt	Versetzung anderer Dienstherr	Bewerbungsgespräche terminiert
37.3	Rettungsdienst	Feuerschutz/Rettungsw., RD Koordination	37.30010	41,00	Unbesetzt	Interner Wechsel	aktuell in Ausschreibung
37.3	Rettungsdienst	Feuerschutz/Rettungsw., RD Praxisanleit.	37.30030	39,00	Unbesetzt	Kündigung AN	Besetzung zum 01.10.2021
37.3	Rettungsdienst	Krankentransp., Rettungssanit., NotSan.	37.31090	39,00	Unbesetzt	Kündigung AN	Besetzung zum 01.09.2021

Dezernat III:

Im Kulturamt wurde aus organisatorischen Gründen die Stelle Sachbearbeitung Museum/ Ausstellungen mit geringfügig Beschäftigten besetzt, da die Einsätze nicht durch eine Person leistbar sind, sondern häufig bei mehreren Veranstaltungen parallel in den Abendstunden stattfinden. Die neu eingerichtete Stelle Musikschullehrer/in befindet sich im Besetzungsverfahren

Im Amt für Soziales und Integration sind zum 31.08.21 zwei Stellen vakant. Die Vakanz auf der Stelle Sachbearbeitung Wohnungsvermittlung/-berechtigung ist durch eine arbeitnehmerseitige Kündigung bedingt. Bewerbungsgespräche sind bereits terminiert. Die Stelle Unterhaltsherausziehung/-vorschuss wurde durch die Inanspruchnahme von Elternzeit frei. Eine Besetzung erfolgt zum 06.09.21.

Das Jugendamt weist zum 31.08.21 sieben unbesetzte Stellen auf. Gründe hierfür sind: arbeitnehmerseitige Kündigung, Elternzeit, interner Wechsel, Neueinrichtung. Die Springerstelle ist seit längerer Zeit unbesetzt, da Fachpersonal schwer zu bekommen ist. In der Regel werden Stellen, die festen Einrichtungen zugeordnet werden können, von den Bewerber/innen vorgezogen. Eine Stelle wird zum 01.09.21 besetzt. Eine Stelle ist im Rahmen der Abordnung mit einer Beamtin (ehemalig von der Telekom) besetzt. Eine Stelle wurde bereits zum 01.03.21 besetzt.

Hier scheint eine falsche Zuordnung hinterlegt zu sein. Für die anderen Stellen sind bereits Bewerbungsgespräche terminiert, das Auswahlverfahren läuft aktuell oder ist in Vorbereitung.

OrgEinheit	Organisationseinheit	Planstellen	Planst.kuerzel	Soll Arbeitszeit	Besetzungsstatus nach Stellenplan Stand 31.08.2021	Grund der Vakanz / Status der Stelle	Bearbeitungs-/Besetzungsstand
41.11	Museum/Bild. Kunst	SB Museum, Ausstellungen	41.01150	11,70	Unbesetzt	mit geringfügig Beschäftigten besetzt	
SG 41.2	SG Musikschule	Musikschullehrer/in	41.02220	26,00	Unbesetzt	Neue Stelle / Refinanzierung über Fördermittel	Besetzungsverfahren läuft
SG 50.1	SG Soziale Hilfen	SB Wohnungsvermittlung, -berechtigung, W	50.11030	19,5	Unbesetzt	Kündigung AN	Bewerbungsgespräche terminiert
SG 50.1	SG Soziale Hilfen	SB Unterhalts-heranziehung/-vorschuss	50.12040	39,00	Unbesetzt	Elternzeit	Besetzung zum 06.09.2021
SG 51.1	SG Kindertageseinr. u. Schulen	Schulsekretariat	51.10700	29,56	Unbesetzt	Stelle ist im Rahmen einer Abordnung über Vivento besetzt (ehem. Beamtin der Telekom)	
Kuntererb./Tra	Kunterbunt/Traumquelle	SB Erziehung Springer	51.12190	39,00	Unbesetzt	Interner Wechsel	aktuell in Ausschreibung
SG 51.2	SG Jugendförderung	SB Jugendarbeit	51.22100	19,5	Unbesetzt	Kündigung AN	aktuell in Bewertung
SG 51.2	SG Jugendförderung	SB Offene Jugendarbeit Weidenweg	51.24090	39,00	Unbesetzt	Interner Wechsel	Besetzung zum 01.09.2021
Ast.-Lindgr.	Astrid-Lindgren-Schule	Koordination OGS	51.25110	10,00	Unbesetzt	Stelle besetzt, MA hat eine Arbeitszeitanhebung erhalten	
Elbsee	Elbsee	SB Erziehung OGS	51.25230	28,06	Unbesetzt	Elternzeit	Bestezung zurückgestellt
Springer	Springer	Springer VGS+	51.25912	22,27	Unbesetzt	länger unbesetzt; letzte Bewerb. hat kurzfristig abgesagt	aktuell erneut in Ausschreibung
51.31	Allg. Sozialer Dienst	SB Soziale Dienste ASD	51.31850	39,00	Unbesetzt	aus vers. Stellenanteilen neu gebildet	Ausschreibung in Vorbereitung

51.35	Stellwerk	SB Soziale Dienste Sozialarbeit BuT	51.35700	35,80	Unbesetzt	mit 25 Stunden besetzt	
SG 51.5	SG Verwaltung	SB Beistandschaft	51.50300	19,5	Unbesetzt	Kündigung AN	Besetzung zum 01.03.2021

Dezernat IV:

Im Amt für Gebäudemanagement sind zum 31.08.21 zwei Stellen unbesetzt. Durch eine arbeitnehmerseitige Kündigung wurde die Stelle Sachbearbeitung Kosten- und Leistungsverrechnung vakant. Diese wird zum 01.09.21 wiederbesetzt. Die Besetzung einer Stelle Raumpflege wurde wegen eines geplanten Gebäudeumbaus zunächst zurückgestellt.

Eine Stelle Messgehilfe fällt im Planungs- und Vermessungsamt aufgrund eines realisierten KW-Vermerkes nach Renteneintritt des Stelleninhabers weg.

Im Tiefbau- und Grünflächenamt ist die Amtsleitung durch arbeitnehmerseitige Kündigung vakant. Die Sachgebietsleitung Grünflächen/ Forst ist durch einen internen Wechsel eines Mitarbeiters vakant. Für beide Stellen sind Bewerbungsgespräche terminiert.

Auch auf dem Zentralen Bauhof sind zwei Stellen vakant. Eine Stelle Krafftfahrer/in ist durch einen internen Wechsel frei geworden. Eine Besetzung steht zum 23.08.21 an. Wegen der kurzfristigen Besetzung ist die Stelle in der Übersicht zum 31.08.21 noch als unbesetzt ausgewiesen. Der Stelleninhaber der Stelle Hilfgärtner/in ist für zwei Monate in Elternzeit. Die Stelle ist somit zum 01.10.21 wiederbesetzt.

OrgEinheit	Organisations-einheit	Planstellen	Planst.kuerzel	Soll Arbeitszeit	Besetzungsstatus nach Stellenplan Stand 31.08.2021	Grund der Vakanz / Status der Stelle	Bearbeitungs-/Besetzungsstand
Dezernat IV	Dezernat IV	Klimaschutzmanager/in	00.40100	19,5	Unbesetzt	Kündigung AN	Bewerbungsgespräche terminiert
SG 26.1	SG Kaufm. Gebäudemanagement, Service	SB Kosten- u. Leistungsrechnung; Hausver	26.12000	39,00	Unbesetzt	Kündigung AN	Besetzung zum 01.09.2021
SG 26.1	SG Kaufm. Gebäudemanagement, Service	Raumpflege	26.15011	11,15	Unbesetzt	Besetzung zurückgestellt / Gebäudeumbau in Planung	
SG 61.2	SG Vermessung und Liegenschaften	Messgehilfe/in mit Werkprüfung	61.20005	39,00	Unbesetzt	Renteneintritt	Stelle wird gestrichen
Amt 66	Tiefbau- und Grünflächenamt	Amtsleitung	66.00000	39,00	Unbesetzt	Kündigung AN	Bewerbungsgespräche terminiert

SG 66.3	SG Grünflächen, Forst	SGL Grünflächen/Forst	66.30000	39,00	Unbesetzt	AN verstorben	Bewerbungsgespräche terminiert
SG 68.2	SG Grünflächen	Hilfsgärtner/in ohne Werkprüfung	68.32018	39,00	Unbesetzt	Elternzeit (nur 2 Monate)	ab 01.10. wieder besetzt
68.51	Abfallbeseitigung	Kraftfahrer/in (mit besonderer Prüfung)	68.35103	39,00	Unbesetzt	Interner Wechsel	Besetzung zum 23.08.2021

Neben den aufgeführten unbesetzten Stellen ist auf zahlreichen Stellen eine Unter- bzw. Überbesetzung bzgl. der Sollstundenzahl der Planstelle zu verzeichnen. Diese Abweichungen von der Sollstundenzahl ergeben sich aus verschiedenen Gründen. Einerseits ergeben sich Unterdeckungen durch persönliche Sachverhalte in den Beschäftigungs-/ Dienstverhältnissen, so ist beispielweise die Sollarbeitszeit bei Beamten je nach Alter bzw. bei Vorliegen einer Schwerbehinderung gemindert. Hierbei wird die im Stellenplan hinterlegte Sollarbeitszeit jedoch nicht angepasst, da diese personenunabhängig festgelegt wird. Eine Unterdeckung ergibt sich aber in manchen Fällen auch dadurch, dass Mitarbeiter/innen Anträge auf Reduzierung der Arbeitszeit aus persönlichen Gründen stellen. Hierzu zählen insbesondere Arbeitszeitreduzierungen wegen Kinderbetreuung oder Pflege von Angehörigen. Diese Reduzierungen sind in aller Regel zeitlich befristet. Die Stelleninhaber/innen verbleiben auf den zugewiesenen Stellen, falls der Dienstbetrieb weiterhin gewährleistet werden kann bzw. keine geeigneten anderen Planstellen mit entsprechender Sollstundenzahl zur Verfügung stehen. Unterdeckungen können sich auch ergeben durch die Besetzung einer Beamtenstelle mit einem Tarifbeschäftigten oder durch die teilweise Freistellung als Personalratsmitglied.

Überdeckungen ergeben sich analog durch die Besetzung von Beschäftigtenstellen mit Beamten. In der Regel werden diese Abweichungen durch Anpassungen im folgenden Stellenplan geheilt. Seit Ausbruch der Corona-Pandemie wurden bewusst Arbeitszeitanhebungen aufgrund zusätzlich anfallender Aufgaben beispielsweise im Kommunalen Ordnungsdienst in Kauf genommen. Auch unabhängig von dem durch die Pandemie bedingten Aufgabenzuwachs werden Sollstundenzahlen mitunter überschritten, um Personalausfälle auf anderen Stellen zu kompensieren, immer mit dem Ziel der Aufrechterhaltung des Dienstbetriebes.

Ein Teil der Planstellen wird als Stellenpool angelegt. Dies betrifft insbesondere Stellen mit gleichartigen Tätigkeiten. Beispielsweise in Kindertageseinrichtungen sind die Tätigkeiten der Erzieher/innen gleichartig. Die sich aus dem genehmigten Stellenplan errechneten Sollstundenzahlen aus mehreren Stellen werden als Stellenpool hinterlegt, um eine passende Besetzung, die sich in der Realität häufig aus einer unterschiedlichen Anzahl von Stelleninhaber/innen speist, zu ermöglichen. Diese Flexibilität ist erforderlich, um eine Besetzung - insbesondere in den von Fachkräftemangel und Arbeitszeitreduzierungen (nach Elternzeit) geprägten Bereichen - zu realisieren. Bei der Besetzung der Stellenpools wird stets darauf geachtet, dass die insgesamt vorgesehenen Sollarbeitsstunden nicht überschritten werden.

Tatsächlich ist allerdings - sowohl im Bereich der gepoolten Planstellen als auch der anderen Planstellen - für die Gesamtverwaltung eine deutliche Unterdeckung zu verzeichnen.

Gravierend ist die Abweichung von der im Stellenplan hinterlegten Sollstundenzahl insbesondere im Bereich der Kindertageseinrichtungen sowie im OGS-Bereich. Hier wurde bereits mit einem Nachtragsstellenplan in 2020 reagiert, der durch Einrichtung weiterer unbefristeter Planstellen der Unterbesetzung durch Inanspruchnahme von Elternzeit sowie Arbeitszeitreduzierung

nach der Elternzeit entgegenwirkt, indem befristet nicht besetzte Stellen mit unbefristet eingestelltem Fachpersonal (Erzieher/innen) besetzt werden können. Auch das Personalmarketing wurde/ wird für diesen Bereich verstärkt.

Sowohl für den Bereich der Kindertageseinrichtungen sowie des Offenen Ganztages als auch für andere Verwaltungsbereiche werden Konzepte entwickelt, wie der Minderbesetzung von Stellen z.B. in Form von Personalreserven entgegengewirkt werden kann.

2. Welche Stellen werden derzeit mit Zeitarbeitskräften bzw. mit befristet Beschäftigten besetzt? Wie ist dies im Einzelfall begründet?

Insgesamt sind 17 Zeitarbeitskräfte im Einsatz. Neun Zeitarbeitskräfte sind in Dezernat II in folgenden Aufgabenbereichen eingesetzt: Personalservice (1), Bürger-Hotline (4), Bürgerbüro (1), Zentrale Buchhaltung (1), Steuern und Abgaben (2). Die Gründe reichen von Unterstützung im Bewerbermanagement, über die Besetzung der neu eingerichteten Bürger-Hotline, die mit Ausbruch der Pandemie die Bürger-Anfragen beantwortet, bis zu Krankheitsvertretungen sowie die Kompensierung anderweitiger Personalausfälle. Das Dezernat III wird durch den Einsatz von sieben Zeitarbeitskräften unterstützt. Auch in den Einrichtungen des Amtes für Jugend, Schule und Sport führten vakante Stellen und Personalausfälle zu einem Bedarf an externen Unterstützungskräften. So durfte/ darf ein Teil der Erzieher/innen beispielsweise wegen Vorerkrankungen oder anderer Risikofaktoren ohne vollständigen Impfstatus während der Corona-Pandemie nicht am Kind eingesetzt werden. Teilweise führen Quarantäne-Verfügungen zu personellen Ausfällen. Das Amt für Soziales und Integration setzt in den Asylunterkünften zur Unterstützung der Hausmeister Fachkräfte eines Sicherheitsdienstes ein. Im Dezernat IV ist eine Zeitarbeitskraft zur Kompensation verschiedener krankheitsbedingter Personalausfälle im Einsatz.

Organisationseinheit	Bereich	Anzahl ANÜV	Enddatum	Grund des Einsatzes
Amt 10 - Haupt- und Personalamt	SG Personalservice	1	30.09.2021	Unterstützung Recruiting
Amt 32 - Ordnungsamt	Bürgerhotline	4	31.10.2021	zusätzliche Stellen, coronabedingt (Hotline)
Amt 32 - Ordnungsamt	SG Bürgerbüro	1	31.10.2021	Zusätzliche Stelle coronabedingt
Amt 20 - Amt für Finanzservice	SG Zentrale Buchhaltung	1	31.10.2021	Krankheitsvertretung
Amt 20 - Amt für Finanzservice	SG Steuern und Abgaben	2	31.10.2021	Zusätzlicher Personalbedarf
Amt 60 - Bauverwaltung- und Bauaufsichtsamt	Unterschied. Einsätze	1	offen	diverse Krankheitsausfälle (coronabedingt)
Amt 51 - Amt für Jugend, Schule und Sport	Erziehung im Bereich OGS Verbund Schulstraße	1	31.12.2021	coronabedingte Ausfälle
Amt 51 Amt für Jugend, Schule und Sport	Erziehung im Bereich OGS Elbsee	1	offen	Unbesetzte Stellen
Amt 51 - Amt für Jugend, Schule und Sport	Verwaltung Kindertagespflege	1	offen	coronabedingter Mehrbedarf
Amt 51- Amt für Jugend, Schule und Sport	Küchenkraft Kunterbunt	1	31.10.2021	unbesetzte Stelle
Amt 51- Amt für Jugend, Schule und Sport	Küchenkraft Arche	1	30.09.2021	krankheitsbedingte Ausfälle

Amt 50 - Amt für Soziales, Integration und Wohnen	SG Besondere Soziale Dienste	2	31.12.2021	Sicherheitsdienst Asylunterkünfte
Summe		17		

Zum 31.08.2021 sind elf Mitarbeiter/innen befristet beschäftigt. In vier Fällen handelt es sich um geringfügige Beschäftigungsverhältnisse. Die befristet Beschäftigten verteilen sich folgendermaßen: Im Dezernat I wird ein Mitarbeiter befristet beschäftigt. In Dezernat II gibt es drei befristet Beschäftigte, im Dezernat III sind sechs befristet Beschäftigte tätig. Im Dezernat IV ist ein befristet Beschäftigter eingesetzt.

Die Gründe sind: die Übertragung von Aufgaben auf vakanten Stellen, die Kompensation von Arbeitszeitreduzierungen, der Abbau von Arbeitsrückständen, die Übernahme von temporär anfallenden Aufgaben, in einem Fall der persönliche Wunsch nach einer befristeten Tätigkeit. Da es sich nicht um dauerhaft auszuübende Tätigkeiten handelt (mit Ausnahme der Tätigkeiten der Mitarbeiterin, die um eine Befristung gebeten hat) wurden keine Stellen im Stellenplan hinterlegt. Nach Ablauf der Befristungen sollen die Beschäftigungsverhältnisse nicht weitergeführt werden.

3. Wurden von den Mitarbeiter*innen Überlastungen angezeigt? Wenn ja, in welchen Bereichen?

Im Zeitraum 01.01. bis einschl. 31.12.2019 wurden insgesamt sechs Überlastungsanzeigen gestellt. Diese verteilen sich auf folgende Bereiche:

Amt für Jugend, Schule und Sport, FZ Die Arche
Amt für Jugend, Schule und Sport, SG Verwaltung, Stellwerk
Amt für Jugend, Schule und Sport, Wirtschaftliche Jugendhilfe
Bauverwaltungs- und Bauaufsichtsamt, SG Bauaufsicht
Bauverwaltungs- und Bauaufsichtsamt, SG Bauaufsicht
Tiefbau- und Grünflächenamt, SG Straßenbau

Im Zeitraum 01.01. bis einschl. 31.12.2020 wurden insgesamt drei Überlastungsanzeigen gestellt. Diese verteilen sich auf folgende Bereiche:

Amt für Jugend, Schule und Sport, Jugendförderung
Bauverwaltungs- und Bauaufsichtsamt, SG Bauaufsicht
Zentraler Bauhof, Stadtentwässerung / Straßenunterhaltung

Im Zeitraum 01.01. bis einschl. 31.08.2021 wurden insgesamt sieben Überlastungsanzeigen gestellt. Diese verteilen sich auf folgende Bereiche:

Haupt- und Personalamt, SG Personalservice
Ordnungsamt, SG Standesamt
Amt für Jugend, Schule und Sport, Bereich Beistandschaft
Amt für Jugend, Schule und Sport, Bereich Kindertagespflege
Amt für Jugend, Schule und Sport, Bereich Wirtschaftliche Jugendhilfe (3 Überlastungsanzeigen)

Es konnten nur die Überlastungsanzeigen aufgeführt werden, die tatsächlich dem Personalservice angezeigt wurden.

Bei allen Angaben ist zu berücksichtigen, dass die zugrundeliegenden Auswertungen stichtagsbezogen zum 31.08.21 aus dem zugrundeliegenden Personalwirtschaftssystem erstellt werden. Ungenauigkeiten ergeben sich aus zeitversetzt verarbeiteten Daten einerseits. Andererseits fehlen noch Instrumente des Personalcontrollings, die sichere Aussagen mit entsprechenden Auswertungen untermauern. Das Personalcontrolling befindet sich im Aufbau.

Mit freundlichen Grüßen

gez.
Dr. Claus Pommer
Bürgermeister