

Beschlussvorschlag:

Der Rat der Stadt Hilden nimmt die vorgesehene externe Ausschreibung der Stelle Leitung Amt 10 - Haupt- und Personalamt - zur Kenntnis und beschließt, die für eine externe Begleitung dieses Ausschreibungs- und Auswahlverfahrens erforderlichen Haushaltsmittel im Jahr 2017 in Höhe von 47.000,- € überplanmäßig im Produkt 010801 „Personalmanagement“ bei Sachkonto 541100 „Aufwendungen für Personaleinstellungen“ zur Verfügung zu stellen.

Die Deckung erfolgt durch Verringerung der Ausgleichsrücklage.

Erläuterungen und Begründungen:

Die Leiterin des Haupt- und Personalamtes der Stadt Hilden wird voraussichtlich mit Ablauf des 31.03.2018 in den Ruhestand treten. Die Verwaltung beabsichtigt, diese Stelle extern auszuscriben; interessierte interne Bewerber/innen können sich ebenfalls bewerben. Diese Art der Ausschreibung ist mit dem Personalrat und der Gleichstellungsbeauftragten abgestimmt.

Die Suche nach geeigneten Bewerber/innen auch für Führungsfunktionen des öffentlichen Dienstes ist schwieriger geworden. Zur Optimierung der Kandidatensuche für die Amtsleitungsstelle sollte aus Sicht der Verwaltung daher ein Beratungsunternehmen eingeschaltet werden, das aufgrund seiner Branchenerfahrung die Kandidatensuche nicht nur durch Insertion, sondern auch durch Direktansprache und Nutzung einer eigenen Bewerberdatenbank unterstützen kann. Im Anschluss erfolgen die Vorauswahl möglicher Kandidaten durch erste Telefoninterviews, psychologische Testungen und die Erstellung von Gutachten zu den potenziellen „Endkandidaten“ sowie die abschließende Durchführung der Vorstellungsgespräche vor Ort. Im Ergebnis sollen möglichst zwei bis vier Kandidat/innen präsentiert werden.

Die Kosten der Beauftragung einer Beratungsfirma betragen voraussichtlich 33.500 € netto als Pauschalpreis (ca. 40.000 € incl. Mwst.). Hinzu kommen die Kosten der Ausschreibung der Stelle in verschiedenen Print- und online-Medien in Höhe von ca. 7.000 € incl. Mwst. Der Gesamtbetrag müsste überplanmäßig bereitgestellt werden, da bei Planung der Haushaltsansätze die Maßnahme noch nicht berücksichtigt werden konnte.

Gez. Birgit Alkenings
Bürgermeisterin

Finanzielle Auswirkungen

Produktnummer / -bezeichnung	010801	Personalmanagement		
Investitions-Nr. / -bezeichnung:				
Pflichtaufgabe oder freiwillige Leistung/Maßnahme	Pflichtaufgabe	(hier ankreuzen)	freiwillige Leistung	X

Folgende Mittel sind im Ergebnis- / Finanzplan veranschlagt:
(Ertrag und Aufwand im Ergebnishaushalt / Einzahlungen und Auszahlungen bei Investitionen)

Haushaltsjahr	Kostenträger/ Investitions-Nr.	Konto	Bezeichnung	Betrag €
2017	0108012000	541100	Aufwendungen für Personaleinstellungen	2.000,-

Aus der Sitzungsvorlage ergeben sich folgende neue Ansätze:
(Ertrag und Aufwand im Ergebnishaushalt / Einzahlungen und Auszahlungen bei Investitionen)

Haushaltsjahr	Kostenträger/ Investitions-Nr.	Konto	Bezeichnung	Betrag €
2017	0108012000	541100	Aufwendungen für Personaleinstellungen	49.000,-

Bei über-/außerplanmäßigem Aufwand oder investiver Auszahlung ist die Deckung gewährleistet durch:

Haushaltsjahr	Kostenträger/ Investitions-Nr.	Konto	Bezeichnung	Betrag €
			Die Deckung erfolgt durch Verringerung der Ausgleichsrücklage	47.000,-

Stehen Mittel aus entsprechenden Programmen des Landes, Bundes oder der EU zur Verfügung? (ja/nein)

ja
(hier ankreuzen)

X
(hier ankreuzen)

Freiwillige wiederkehrende Maßnahmen sind auf drei Jahre befristet. Die Befristung endet am: (Monat/Jahr)

Wurde die Zuschussgewährung Dritter durch den Antragsteller geprüft – siehe SV?

ja
(hier ankreuzen)

nein
(hier ankreuzen)

Finanzierung/Vermerk Kämmerer

Gesehen Klausgrete